

Warszawa, dnia 29.03, 2018 roku

AKCEPTUJE
MINISTER
SPRAW WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI
Joachim Brudziński

Tryb i zasady udzielania dotacji dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych w 2018 roku

Zagadnienia wstępne

Dotacje będą udzielane i rozliczane w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2018 r. poz. 450), zwanej dalej **ustawą**, oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077), a w zakresie w nich nieuregulowanym, z zachowaniem niżej wymienionych zasad i szczegółowego trybu postępowania. Do doprecyzowania niniejszych zasad i trybu postępowania oraz udzielania wyjaśnień w związku z ich stosowaniem, w przypadku zaistnienia takiej konieczności, umocowany pozostaje Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej, zwany dalej **KG PSP**.

Stronami umowy o realizację zadania publicznego będą:

- 1) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwany dalej **Zleceniodawcą**, reprezentowany przez KG PSP, który działa w niżej opisanym postępowaniu z upoważnienia Zleceniodawcy, oraz
- 2) jednostka ochotniczej straży pożarnej i/lub związek ochotniczych straży pożarnych, zwane dalej **Zleceniobiorcą**.

Stosownie do art. 11c ustawy w zw. z art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. b, art. 151 ustawy *o finansach publicznych* minister właściwy do spraw wewnętrznych, w przypadkach dotyczących zadań z zakresu ochrony ludności i ratownictwa, może zlecać m.in. jednostkom ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w art. 15 pkt 6 i 7 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku *o ochronie przeciwpożarowej* (Dz. U. z 2017 r. poz. 736, z późn. zm.), realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, przyznając jednocześnie dotację celową na realizację tych zadań. Zawarcie umowy o powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego, zwanej dalej **umową**, musi być poprzedzone złożeniem oferty realizacji zadania publicznego (art. 14 ust. 1 w zw. z art. 11c ustawy).

Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy *dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną*. W takim przypadku do umowy należy załączyć umowę zawartą pomiędzy Zleceniobiorcami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego. Zleceniobiorcy składający ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania wynikające z umowy (art. 14 ust. 4 i 5 ustawy).

Opis postępowania

Ustalenie potrzeb Zleceniobiorców

1. KG PSP opracowuje propozycję zakresu przedmiotowego dotacji oraz propozycję podziału środków finansowych.

2. KG PSP przekazuje Zleceniodawcy propozycje, o których mowa w pkt 1, do zatwierdzenia.
3. KG PSP dokonuje podziału limitu dotacji na poszczególne województwa:
 - wydatki majątkowe w kwocie 23 375 tys. zł - proporcjonalnie do liczby powiatów w województwie,
 - wydatki bieżące w kwocie 18 025 tys. zł - proporcjonalnie do liczby jednostek OSP w województwie,
 - pozostałe wydatki w kwotach:
 - 9 235 tys. zł na zakup sprzętu i usług związanych z przygotowaniem OSP do działań ratowniczo-gaśniczych, z tego: wydatki bieżące – 250 tys. zł, wydatki majątkowe - 8 985 tys. zł,
 - 3 000 tys. zł na dofinansowanie obozów Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych, na Turnieje Wiedzy Pożarniczej i zawody sportowo-pożarnicze wg regulaminu CTIF (wydatki bieżące).
4. Komendanci wojewódzcy Państwowej Straży Pożarnej, zwanej dalej **PSP**, otrzymują do podziału limit środków dotacji na dofinansowanie Zleceniobiorców na terenie województwa, w tym na wydatki bieżące i majątkowe.
5. Komendanci powiatowi/miejscy PSP, w porozumieniu z właściwymi terytorialnie Zarządami Oddziałów Powiatowych Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej, zwanych dalej **ZOSPRP**, opracowują zestawienie zweryfikowanych potrzeb przedstawionych przez Zleceniobiorców z terenu powiatu i przekazują je do właściwego komendanta wojewódzkiego PSP.
6. Komendanci wojewódzcy PSP weryfikują potrzeby zgłoszone przez komendantów powiatowych/miejskich PSP i w porozumieniu z właściwymi terytorialnie Zarządami Oddziałów Wojewódzkich ZOSPRP dokonują podziału limitu środków na poszczególne powiaty.
7. W przypadku braku porozumienia przy sporządzeniu zestawienia, o którym mowa w pkt 5, rozstrzyga Komendant Wojewódzki PSP.
8. W przypadku braku porozumienia przy podziale limitu środków, o którym mowa w pkt 6, rozstrzyga Komendant Główny PSP.

Udzielenie dotacji – zawarcie umowy

9. Opracowaną ofertę realizacji zadania publicznego, zwaną dalej **ofertą** Zleceniobiorca przedkłada za pośrednictwem komendanta powiatowego/miejskiego PSP.
10. Dane zawarte w ofercie – po ich zweryfikowaniu do wysokości otrzymanego limitu środków – są wprowadzane przez komendanta powiatowego/miejskiego PSP do Systemu Obsługi Dofinansowań dla Ochotniczych Straży Pożarnych.
11. Po akceptacji przez właściwego komendanta wojewódzkiego PSP i KG PSP danych w ww. systemie, komendant powiatowy/miejski PSP przygotowuje projekt stosownej umowy.
12. Komendant powiatowy/miejski PSP przekazuje komendantowi wojewódzkiemu PSP do zaakceptowania podpisane przez Zleceniobiorców projekty umów.
13. Komendant wojewódzki PSP przekazuje zaakceptowane projekty umów wraz ze zbiorczym ich zestawieniem do KG PSP.
14. Umowę ze Zleceniobiorcą podpisuje Zleceniodawca reprezentowany przez KG PSP i przekazuje Zleceniobiorcy jeden egzemplarz podpisanej umowy za pośrednictwem właściwego miejscowo komendanta wojewódzkiego PSP.
15. KG PSP przekazuje środki finansowe określone w umowach na wskazane rachunki bankowe Zleceniobiorców.
16. KG PSP przekazuje Zleceniodawcy zbiorczą informację o zawartych umowach – w terminie 15 dni po zakończeniu każdego kwartału.

Rozliczenie dotacji

17. Zleceniobiorcy zobowiązani są do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego zwanego dalej **sprawozdaniem** w trybie i na zasadach określonych w umowie i do przedłożenia go do zaopiniowania komendantom powiatowym/miejskim PSP.
18. Sprawozdanie powinno być zaopiniowane przez właściwego komendanta powiatowego/miejskiego PSP w formie pisemnej. Przedmiotową opinię należy dołączyć do sprawozdania.
19. Komendant powiatowy/miejski PSP przesyła sprawozdanie wraz z opinią w terminie 14 dni roboczych do KG PSP, za pośrednictwem komendanta wojewódzkiego PSP.
20. KG PSP dokonuje oceny prawidłowości wykonania zadania w zakresie rzeczowym i finansowym oraz zatwierdza sprawozdania w terminach określonych w odrębnych przepisach.
21. KG PSP przekazuje informację o zatwierdzeniu sprawozdań komendantom powiatowym/miejskim PSP, za pośrednictwem komendanta wojewódzkiego PSP.
22. W przypadku stwierdzenia, na podstawie otrzymanego sprawozdania, że dotacja została wykorzystana w całości lub w części niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana w nadmiernej wysokości, KG PSP określi, kwotę dotacji przypadającą do zwrotu i termin, od którego nalicza się odsetki. KG PSP może stosować ulgi w spłacie należności z tytułu zwrotu dotacji. KG PSP przedstawia do podpisu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji lub osoby przezeń upoważnionej, wraz z aktami sprawy, projekt stosownej decyzji lub innego dokumentu, sporządzanego w trybie uregulowanym w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z późn. zm.).
23. KG PSP przekazuje Zleceniodawcy informację o zatwierdzeniu rozliczenia udzielonych dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym – w terminie do 30 kwietnia 2019 roku.

KOMENDANT GŁÓWNY
PAŃSTWOWEJ STRAZY POZARNEJ

Suski
gen. brygadier Leszek SUSKI

APROBUJE
Sekretarz Stanu
w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych
i Administracji
Krzysztof Kozłowski

DYREKTOR
Departamentu Obszary Ludności i Zarządzania Kryzysowego
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

Andrzej Świderek

Akceptuję

23.03.2018

SECRETARZ STANU
w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych
i Administracji

Jacek ZIELIŃSKI

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Budżetu
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Główny Księgowy R. sortu

Waldemar NOWAK
2018 03. 21